

## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Η ΔΕ είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Β' εξαμήνου σπουδών.
2. Για την εξέταση της μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ), ορίζεται επιβλέπων και Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Στην Επιτροπή συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη ΔΕΠ ή διδάσκοντες στο ΠΜΣ, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτήν που αφορά η ΔΕ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να οριστούν στην τριμελή επιτροπή μέλη ΔΕΠ άλλων Πανεπιστημίων της Ελλάδας ή του εξωτερικού.
3. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της ΔΕ, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια (1) ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις (3) μήνες. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το ΠΜΣ μετά από απόφαση της Συνέλευσης και δικαιούται απλό πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης.
4. Σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ, ισχύουν τα ακόλουθα:
  - i. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι υπεύθυνος να αναρτήσει λίστα με προτεινόμενα θέματα ανά διδάσκοντα στα οποία και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης ΔΕ κατά τη διάρκεια και πριν τη λήξη του Β' εξαμήνου.
  - ii. Κάθε φοιτητής υποβάλει λίστα με θέματα που θέλει να εκπονήσει από την παραπάνω λίστα στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΔΕ και ο προτεινόμενος επιβλέπων.
  - iii. Το αργότερο έως τα τέλη Ιουνίου, γίνεται κατανομή των θεμάτων των ΔΕ στους φοιτητές από τη Συντονιστική Επιτροπή.
  - iv. Η ΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής ο φοιτητής αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.
  - v. Η ΔΕ πρέπει να έχει παραδοθεί μέχρι τα τέλη Φεβρουαρίου.
  - vi. Αν ο φοιτητής δεν ολοκληρώσει τη ΔΕ μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση έως έξι (6) μηνών, μετά από εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.
  - vii. Η ΔΕ αξιολογείται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον αυτής μέσα στις επόμενες 20 μέρες από την ημερομηνία της υποβολής της. Η ΔΕ αξιολογείται ως επιτυχής ή ως ανεπιτυχής από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή.
  - viii. Η επίβλεψη ΔΕ γίνεται μόνο από διδάσκοντες του Τμήματος Στατιστικής και από διδάσκοντες στο ΠΜΣ.
5. Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική. Σε κάθε αντίγραφο της διπλωματικής εργασίας πρέπει να υπάρχει σύντομη περίληψη και στην ελληνική γλώσσα.
6. Η ΔΕ, στην τελική της μορφή, δηλαδή αφού περιληφθούν οι διορθώσεις που ενδεχομένως πρότεινε η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή, κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ιστότοπο της βιβλιοθήκης.
7. Η παρουσίαση της ΔΕ γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η αξιολόγηση της ΔΕ στηρίζεται σε ακαδημαϊκά κριτήρια. Μετά την παρουσίαση, καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την εξεταστική επιτροπή. Το πρακτικό παρουσίασης υποβάλλεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής.
8. Η ΔΕ, αφού εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται στο δικτυακό τόπο της οικείας Σχολής και κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και

Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής και τη Βιβλιοθήκη του ΟΠΑ με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα.

9. Η διαδικασία για τα θέματα των διπλωματικών είναι η εξής:
  - i. Μέχρι το τέλος Απριλίου ο διευθυντής του προγράμματος ζητάει από τα μέλη ΔΕΠ να στείλουν θέματα διατρίβων, στα Αγγλικά μαζί με σύντομη περιγραφή και ενδεικτική βιβλιογραφία. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να στείλει μέχρι 2 θέματα. Τα θέματα πρέπει να είναι συγκεκριμένα και όχι περιοχές ή γνωστικά αντικείμενα.
  - ii. Μέχρι το τέλος Μαΐου, όλα τα προτεινόμενα θέματα προωθούνται στους φοιτητές του προγράμματος. Κάθε φοιτητής επιλέγει μέχρι 5 θέματα και τα τοποθετεί σε φθίνουσα σειρά προτίμησης σε έντυπο που του έχει δώσει η γραμματεία.
  - iii. Η διαδικασία ολοκληρώνεται μέχρι τέλος Ιουνίου.
  - iv. Γίνεται προσπάθεια κάθε φοιτητής να πάρει το πρώτο θέμα προτίμησης που έχει δηλώσει. Σε περίπτωση που 2 ή και περισσότεροι φοιτητές έχουν δηλώσει το ίδιο θέμα τότε το παίρνει αυτός με τη μεγαλύτερη βαθμολογία στα 4 υποχρεωτικά μαθήματα του πρώτου εξαμήνου. Αν κάποιος δεν έχει εξεταστεί ο βαθμός θεωρείται ότι είναι μηδέν.
  - v. Στην αρχή λοιπόν δίνονται στους φοιτητές που έχουν πρώτη προτίμηση κάποιο θέμα, στη συνέχεια τα θέματα που έχουν περισσέψει μοιράζονται με βάση τις 2<sup>ες</sup> προτιμήσεις σε αυτούς που δεν έχουν πάρει θέμα κοκ. Σε κάθε περίπτωση που ένα θέμα το έχουν δηλώσει περισσότεροι, μετράει ο βαθμός όπως και πριν.
  - vi. Αν κάποιος φοιτητής χρωστάει αρκετά μαθήματα κατά τη στιγμή που γίνεται η ανάθεση των ΔΕ, ο Διευθυντής μπορεί να μην του αναθέσει εργασία και αυτό να γίνει σε επόμενο στάδιο όταν ο φοιτητής έχει περάσει όλα τα μαθήματα ή εκκρεμεί ένα μάθημα.
10. Το τμήμα παρέχει templates τόσο σε Microsoft Word όσο και σε Latex στους φοιτητές για την όσο γίνεται πιο ομοιόμορφη εικόνα της ΔΕ.
11. Το ΠΜΣ διατηρεί πλήρες αρχείο με όλες τις ΔΕ που έχουν εκπονηθεί.
12. Ο φοιτητής οφείλει να γνωρίζει και να ακολουθεί τον ισχύοντα «Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών» και ειδικά το κεφάλαιο που αναφέρεται στην Έρευνα.