

# ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΣΩΜΑΤΩΝ ΟΜΟΤΙΜΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΟΣΟΚΕ)

## Άρθρο 1ο Επωνυμία-Έδρα

Ιδρύεται Ομοσπονδία των Σωμάτων Ομοτίμων Καθηγητών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων με την επωνυμία "ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΣΩΜΑΤΩΝ ΟΜΟΤΙΜΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ" αποκαλούμενο, εν συνεχεία χάριν συντομίας «ΟΣΟΚΕ».

Έδρα της ΟΣΟΚΕ ορίζεται η Αθήνα, οδός Χρ. Λαδά αρ. 6, 1ος όροφος, γραφείο 19.

## Άρθρο 2ο Σκοπός

**Σκοποί της ΟΣΟΚΕ είναι :**

1. Η ενιαία εκπροσώπηση των Σωμάτων – Μελών της ΟΣΟΚΕ επί των μείζονος σημασίας θεμάτων που ενδιαφέρουν τα Σώματα και τα μέλη τους.
2. Ο συντονισμός της δραστηριότητας των Σωμάτων.
3. Η σύσφιγξη των σχέσεων και η αλληλοεπικοινωνία μεταξύ των μελών των Σωμάτων για το όφελος του κοινωνικού συνόλου.
4. Η προώθηση και προαγωγή των σκοπών των μελών των συμμετεχόντων Σωμάτων.
5. Η μελέτη των ζητημάτων που αφορούν την Ανώτατη Εκπαίδευση και τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και των σχετικών με αυτά θεμάτων των Ομοτίμων Καθηγητών.
6. Η συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Ένωση Ομοτίμων Καθηγητών και άλλες παρεμφερείς Ενώσεις.
7. Η επί των ανωτέρω θεμάτων έκφραση γνώμης προς την Κυβέρνηση και τα Α.Ε.Ι., ως και η παροχή πάσης φύσεως συνδρομής για την πραγμάτωση των σκοπών της Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης.
8. Η συμβολή και η αξιοποίηση των μελών της ΟΣΟΚΕ για θέματα που αφορούν την Ανώτατη Παιδεία και την λειτουργία των Πανεπιστημίων της Χώρας σε συνεργασία με επαγγελματικούς φορείς συναφείς προς τα επιστημονικά αντικείμενα των μελών.
9. Η διεκδίκηση συνταξιοδοτικών και γενικότερα οικονομικών ζητημάτων που συμβάλλουν στην βελτίωση της οικονομικής κατάστασης των μελών.
10. Η υπεράσπιση των ζητημάτων κοινωνικής πρόνοιας των μελών.

### **Άρθρο 3ο. Μέσα Πραγμάτωσης Σκοπού**

1. Η πραγμάτωση των ανωτέρω σκοπών επιδιώκεται από την ΟΣΟΚΕ με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο και ιδίως μέσω : α) της οργάνωσης διαλέξεων, εκπαιδευτικών και ερευνητικών προγραμμάτων και γνωμοδοτήσεων, καθώς και άλλων επιστημονικών, κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, β) της συμμετοχής σε επιστημονικές εταιρείες ελληνικές και διεθνείς, στα πλαίσια κοινής προσπάθειας προαγωγής της επιστήμης γ) της έκδοσης επιστημονικού περιοδικού και δ) της οργάνωσης πανελλαδικού συνεδρίου της ΟΣΟΚΕ κατά την διάρκεια της διετούς θητείας του Δ.Σ.
2. Κατά την κρίση του Δ.Σ., η ΟΣΟΚΕ καθορίζει τιμητικές διακρίσεις για πρωτότυπες ερευνητικές εργασίες. Επίσης, χρηματοδοτεί ερευνητικές εργασίες, παρέχει υποτροφίες για μετεκπαίδευση νέων επιστημόνων ή προκηρύσσει επιστημονικούς διαγωνισμούς σε θέματα που προάγουν τους σκοπούς της ΟΣΟΚΕ.

### **Άρθρο 4ο Ιδρυτικά Μέλη**

1. Μέλη της ΟΣΟΚΕ μπορούν να γίνουν Σώματα Ομοτίμων Καθηγητών των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της χώρας. Μόνο όμως ένα Σώμα Ομοτίμων Καθηγητών από κάθε ΑΕΙ θα μπορεί να γίνει μέλος της ΟΣΟΚΕ. Η ΟΣΟΚΕ μεριμνά για όλα τα συμμετέχοντα Σώματα χωρίς διάκριση. Η πλήρης αυτοτέλεια των Σωματείων-Μελών διατηρείται.
2. Για την εγγραφή Πρωτοβάθμιου οργάνου στην ΟΣΟΚΕ απαιτείται:
  - α) απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου ή του εξουσιοδοτημένου σχετικώς Διοικητικού Συμβουλίου, που αποδεικνύεται από αντίγραφο αποσπάσματος του σχετικού πρακτικού, ή αντίγραφο αποσπάσματος του Καταστατικού,
  - β) αντίγραφο του Καταστατικού του Σωματείου,
  - γ) αίτηση εγγραφής, με καταβολή του δικαιώματος εγγραφής και
  - δ) αντίγραφο μητρώου των μελών του Σωματείου.

Το διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΟΚΕ αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης εγγραφής.

### **Άρθρο 5ο Δικαιώματα και υποχρεώσεις Μελών**

1. Το δικαίωμα εγγραφής ορίζεται στο ποσό των διακοσίων ευρώ (200,00€), ενώ η ετήσια τακτική συνδρομή στο ποσό των εκατό ευρώ (100,00€) για κάθε

Σωματείο. Τα ποσά δύναται να αναπροσαρμοστούν κατόπιν εισήγησης του Δ.Σ. προς τη Γενική Συνέλευση.

2. Το Σωματείο – Μέλος, που δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του ή δεν συμμορφώνεται στο καταστατικό της ΟΣΟΚΕ, διαγράφεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των Αντιπροσώπων. Πριν τη διαγραφή του, καλείται με συστημένη επιστολή η Διοίκησή του για να ακουστεί.
3. Προϋπόθεση για συμμετοχή στις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης των Αντιπροσώπων είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων κάθε Σωματείου-Μέλους.
4. Τα Σωματεία-Μέλη της ΟΣΟΚΕ οφείλουν να εναρμονίζουν τη δράση τους σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και τα γενικότερα συμφέροντά της.
5. Κάθε Σωματείο-Μέλος έχει όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις που προβλέπονται από το καταστατικό αυτό και τους κείμενους νόμους της Πολιτείας.

## **Άρθρο 6ο**

### **Πόροι**

Οικονομικοί πόροι είναι:

1. Οι ετήσιες τακτικές συνδρομές των Σωματείων-Μελών ήτοι ποσού εκατό ευρώ (100,00€).
2. Το δικαίωμα εγγραφής κάθε Σωματείου-Μέλους ορίζεται στο ποσό των εκατό ευρώ (200,00€).
3. Οι έκτακτες εισφορές των Σωματείων –Μελών που καταβάλλονται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. της ΟΣΟΚΕ.
4. Οι τυχόν επιχορηγήσεις από δημόσιους κρατικούς φορείς και υπηρεσίες.
5. Οι δωρεές και χορηγίες φυσικών και νομικών προσώπων, κληρονομίες ή κληροδοσίες, χρηματοδοτήσεις δημοσίων και ιδιωτικών φορέων, διεθνών οργανισμών, μη κυβερνητικών οργανώσεων καθώς και επιχειρήσεων του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα.
6. Κάθε άλλη νόμιμη οικονομική ενίσχυση ή έσοδο.

Τέλος, κάθε μέλος της ΟΣΟΚΕ υποχρεούται να καταβάλει την ετήσια τακτική συνδρομή του ένα (1) μήνα πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.

## **Άρθρο 7ο**

### **Όργανα Διοίκησης της ΟΣΟΚΕ**

Τα καταστατικά όργανα της ΟΣΟΚΕ είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή

**Άρθρο 8ο**  
**Γενική Συνέλευση**  
**Συγκρότηση-Λειτουργία -Αρμοδιότητες**

**Συγκρότηση**

1. Η Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων, συγκροτείται από αντιπροσώπους των Σωματείων-μελών που εξελέγησαν για τον σκοπό αυτό. Ο αριθμός των αντιπροσώπων των Σωματείων-μελών της ΟΣΟΚΕ εξαρτάται από τον αριθμό των ψηφισάντων στις αρχαιρεσίες τους που γίνονται ειδικά για το σκοπό αυτό ως εξής:
  - α) Σε κάθε δέκα (10) ψηφισάντα μέλη σωματείου αντιστοιχεί και ένας (1) αντιπρόσωπος.
  - β) Εάν το υπόλοιπο των ψηφισάντων είναι πέντε (5) ή παραπάνω από πέντε (5), προστίθεται ένας (1) ακόμη αντιπρόσωπος για την Ομοσπονδία.
  - γ) Η ψήφος των Σωματείων-μελών της ΟΣΟΚΕ ασκείται πάντα προσωπικά και ποτέ με εξουσιοδότηση κατά την ψηφοφορία εκλογής αντιπροσώπων για την Ομοσπονδία.
2. Τα Σωματεία - μέλη της ΟΣΟΚΕ οφείλουν να υποβάλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΟΚΕ αντίγραφο του Πρακτικού της Εφορευτικής Επιτροπής εκλογής αντιπροσώπων τους εντός τριάντα (30) ημερών πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Τακτικής Εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης, καθώς επίσης και αντίγραφο κατάστασης ψηφισάντων.
3. Στις εκλογές της Οργάνωσης μέλους που γίνονται για την ανάδειξη αντιπροσώπων της ΟΣΟΚΕ, ο ψηφοφόρος δεν μπορεί να ψηφίσει για τον ίδιο σκοπό σε περισσότερες της μιας οργανώσεις. Σε περίπτωση διπλοψηφίας μέλους λαμβάνεται υπόψη η ψήφος που προηγείται χρονικά.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΟΚΕ οφείλει αμέσως μετά την υποβολή σε αυτό του πρακτικού εκλογής των αντιπροσώπων να ολοκληρώσει τη διαδικασία ανακήρυξης - διαπίστευσης των αντιπροσώπων το αργότερο είκοσι (20) ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.
5. Μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού δεν είναι δυνατόν να γίνει αναπλήρωση των αντιπροσώπων για τη συγκεκριμένη Γενική Συνέλευση, εκτός εάν συντρέχει σοβαρός λόγος.
6. Οι τυχόν αναπληρώσεις αντιπροσώπων που έχουν ανακηρυχθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΟΚΕ τίθενται στην κρίση της Γενικής Συνέλευσης προ ημερησίας διάταξης. Επίσης, αντιπρόσωπος που αποκλείστηκε για οποιονδήποτε λόγο μπορεί να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση με γραπτή αίτηση που κρίνεται πριν την έναρξη της ημερήσιας Διάταξης της Γενικής Συνέλευσης.
7. Η θητεία των αντιπροσώπων ξεκινά από την ανακήρυξη - διαπίστευση από το Διοικητικό Συμβούλιο πριν από την Εκλογοαπολογιστική Συνέλευση σύμφωνα με τα ισχύοντα στο παρόν άρθρο ή και από τη Γενική Συνέλευση και είναι διετής, εκτός εάν, για οποιονδήποτε λόγο, αντιπρόσωπος παραιτηθεί και αναπληρωθεί κατά τα προβλεπόμενα στο παρόν άρθρο, οπότε η θητεία αυτών είναι ίση με το υπόλοιπο της θητείας του παραιτηθέντος ή των παραιτηθέντων αντιπροσώπων.

8. Η ψήφος του αντιπροσώπου ασκείται προσωπικά και ποτέ με εξουσιοδότηση. Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΟΚΕ εφοδιάζει όλους τους αντιπροσώπους με ειδική κάρτα.
9. Προϋπόθεση για συμμετοχή των αντιπροσώπων στη Γενική Συνέλευση της ΟΣΟΚΕ είναι η τακτοποίηση των οικονομικών υποχρεώσεων της οργάνωσής τους προς αυτή.
10. Σε περίπτωση που οργάνωση μέλος δεν έχει τακτοποιήσει τις ταμειακές της υποχρεώσεις, μπορεί ο αντιπρόσωπος να πράξει αυτό μέχρι και την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης.
11. Κατά την ψηφοφορία που διενεργούν τα Σωματεία μέλη της ΟΣΟΚΕ για την ανάδειξη των αντιπροσώπων στην ΟΣΟΚΕ, παρευρίσκεται υποχρεωτικά δικηγόρος οριζόμενος από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.
12. Η ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης και η πρόσκληση των αντιπροσώπων συντάσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και αποστέλλεται τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν τη διεξαγωγή της.

### **Λειτουργία**

1. Κυρίαρχο όργανο της ΟΣΟΚΕ είναι η Γενική Συνέλευση. Αυτή αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που αφορούν την ΟΣΟΚΕ και για οποιοδήποτε θέμα που δεν προβλέπεται από το Καταστατικό της. Συνέρχεται σε Τακτικές και Έκτακτες Συνεδριάσεις.
2. Η Τακτική Γενική Συνέλευση της ΟΣΟΚΕ συγκαλείται κάθε έτος μέσα στο πρώτο εξάμηνο, ενώ η Εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση της ΟΣΟΚΕ προκηρύσσεται αντίστοιχα το πρώτο εξάμηνο κάθε τρίτου έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δύο (2) πλήρεις μήνες πριν από τη σύγκλησή της, δίχως να συνυπολογίζονται οι ημέρες σύγκλησης και προκήρυξης αυτής.
3. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται 1) όταν όταν το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει ότι υπάρχει σοβαρό Ζήτημα και είναι απαραίτητο να ληφθεί απόφαση από τη Γενική Συνέλευση της ΟΣΟΚΕ ή 2) όταν ζητηθεί από το 1/5 (το δεκαδικό υπόλοιπο στρογγυλοποιείται στον αμέσως ακέραιο αριθμό) των αντιπροσώπων των οικονομικά τακτοποιημένων μελών - συλλόγων, με αίτησή προς το Διοικητικό Συμβούλιο, στην οποία αίτηση υποχρεούται ρητώς να αναφέρει το θέμα ή τα θέματα για τα οποία ζητείται τη σύγκλησή της.  
Εάν η Έκτακτη Γενική Συνέλευση απορρίψει το προτεινόμενο θέμα ή θέματα, δεν είναι δυνατό να ζητηθεί σύγκληση ετέρας Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, για το ίδιο θέμα, προ της παρέλευσης ενός μηνός.  
Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει αυτή μέσα ένα μήνα το αργότερο, από την υποβολή της σχετικής αίτησης. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται οι λόγοι σύγκλησης της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης και τα θέματα που θα συζητηθούν.

### **Αρμοδιότητες**

Η Γενική Συνέλευση:

1. Συμπληρώνει, τροποποιεί ή ανακαλεί τις αποφάσεις των οργάνων της ΟΣΟΚΕ.
2. Υποδεικνύει το πως και με ποιο τρόπο πρέπει να εργαστεί το Διοικητικό Συμβούλιο για την επίτευξη της λύσης των παρουσιαζόμενων προβλημάτων.

3. Εκλέγει με μυστική ψηφοφορία το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή.
4. Η θητεία των οργάνων αυτών είναι διετής.
5. Τροποποιεί το Καταστατικό.
6. Εγκρίνει το Διοικητικό Οικονομικό απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τον προϋπολογισμό.
7. Εγκρίνει ή απορρίπτει ψηφίσματα υποβληθέντα από τους αντιπροσώπους στη Γενική Συνέλευση.
8. Εκλέγει τους αντιπροσώπους.

Η Γενική Συνέλευση λειτουργεί και σαν πειθαρχικό όργανο.

### **Άρθρο 9ο** **Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης Αντιπροσώπων**

Τη Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων, τακτική και έκτακτη, συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, δέκα πέντε (15) μέρες πριν, με πρόσκληση στους Αντιπροσώπου που κοινοποιείται στα Σωματεία – Μέλη και περιέχει υποχρεωτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

### **Άρθρο 10ο** **Προεδρείο Γενικής Συνέλευσης**

1. Τις εργασίες της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, διευθύνει ο Πρόεδρος και Γραμματέας από τους Αντιπροσώπους, που δεν είναι μέλη του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Κατά την εκλογική Συνέλευση, εκλέγεται με ανάταση χεριών, Πρόεδρος και Γραμματέας από τους Αντιπροσώπους, που δεν είναι μέλη του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Γραμματέας τηρεί το βιβλίο πρακτικών και στο τέλος των εργασιών, το παραδίδει, μαζί με τα πρακτικά της Εφορευτικής Επιτροπής αρχαιρεσιών, στο Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. της ΟΣΟΚΕ .

### **Άρθρο 11ο** **Εφορευτική Επιτροπή**

1. Σε κάθε εκλογική Γενική Συνέλευση, εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή από τους Αντιπροσώπους, που δεν θέτουν υποψηφιότητα για τη Διοίκηση.
2. Αντικείμενο της Εφορευτικής επιτροπής είναι η επιμέλεια, εποπτεία και διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.
3. Η Εφορευτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας Πρόεδρο και δύο ( 2) Γραμματείς.

## **Άρθρο 12ο**

### **Διαδικασία Τακτικής Γενικής Συνέλευσης**

1. Σε κάθε ετήσια Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο, προβαίνει σε απολογισμό της δράσης του και λογοδοτεί για την οικονομική διαχείριση, αφού προηγουμένως, διαβαστεί η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Εκθέτει τον προγραμματισμό του επόμενου χρόνου. Εισηγείται τον προϋπολογισμό και κάθε ζήτημα, που αφορά τη δράση της ΟΣΟΚΕ και ζητά τη γνώμη και έγκριση των Αντιπροσώπων. Η Γενική Συνέλευση συζητά επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, ελέγχει τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να ακυρώσει αποφάσεις του που δεν συμβαδίζουν με το συμφέρον της ΟΣΟΚΕ, και απαλλάσσει, μετά τον έλεγχο, το Δ.Σ. από τη διαχειριστική ευθύνη.

2. Η εκλογική Γενική Συνέλευση: α) εκλέγει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, με ανάταση χεριών, που έχει όλη την ευθύνη των αρχαιρεσιών και β) εκλέγει, με μυστική ψηφοφορία, το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

3. Οι υποψηφιότητες για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή, υποβάλλονται στο Δ.Σ. της ΟΣΟΚΕ εφτά (7) ημέρες πριν από την Γενική Συνέλευση. Σε περίπτωση μη επάρκειας υποψηφιοτήτων η Γενική Συνέλευση αναβάλλεται για μία εβδομάδα. Μετά τη λήξη υποβολής υποψηφιοτήτων, η Εφορευτική Επιτροπή:

α) ανακηρύσσει τους υποψήφιους και καταρτίζει πίνακα, που αναρτάται σε κατάλληλο σημείο, χωριστά για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή.

β) Εποπτεύει τη διαδικασία, διενεργεί τις αρχαιρεσίες και, τέλος, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και αναπληρωματικούς, συντάσσει το σχετικό πρακτικό και το παραδίνει, υπογεγραμμένο, μαζί με τα ψηφοδέλτια στο Προεδρείο της Γενικής Συνέλευσης, για να ενσωματωθεί στο δικό της πρακτικό.

## **Άρθρο 13ο**

### **Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Η ΟΣΟΚΕ διοικείται από 15 μελές Διοικητικό Συμβούλιο, ο αριθμός του οποίου αυξομειώνεται ανάλογα με τον αριθμό των Σωματείων – Μελών.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των Αντιπροσώπων.
3. Η θητεία του είναι διετής.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τον Πρόεδρο, Α' και Β' Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα, Ταμία και (αριθμός) συμβούλους.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση. Δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν όλοι οι αντιπρόσωποι.
6. Αν κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου κενωθεί μία θέση τακτικού συμβούλου, η θέση αυτή καταλαμβάνεται από τον επόμενο αναπληρωματικό σύμβουλο. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας

συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά τον μήνα και εκτάκτως εφόσον ζητηθεί από τον πρόεδρο ή τουλάχιστον από δύο άλλα μέλη του Δ.Σ.

7. Η Ημερήσια Διάταξη των συνεδριάσεων του καταρτίζεται από τον πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα και αποστέλλεται στα μέλη του Συμβουλίου επτά (7) ημερολογιακές ημέρες πριν τη συνεδρίαση.
8. Για την ύπαρξη απαρτίας στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται η παρουσία του ημίσεως συν ένα συμβούλων τουλάχιστον μελών. Απαραίτητη για τη συνεδρίαση είναι η παρουσία του Προέδρου ή του αντιπροέδρου.
9. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις, εκπίπτει και την θέση του καταλαμβάνει το πρώτο αναπληρωματικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που έχει εκλεγεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού ίδια ισχύουν και σε περίπτωση παραίτησης ή αποχώρησης μέλους ή του συνόλου του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε περίπτωση θανάτου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα αποχωρούντα ή παραιτούμενα μέλη υποχρεούνται να ασκούν τις υποχρεώσεις που ανέλαβαν μέχρι της ανάδειξης αντικαταστατών.
10. Όλες οι αποφάσεις, εκτός από αυτές που ορίζει ειδικότερη Νομοθεσία και το παρόν καταστατικό, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, είτε με ανάταση χειρός είτε με ονομαστική κλήση.
11. Εγκρίνεται η πρόταση εκείνη που θα συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου ή του προεδρεύοντος.
12. Όλες οι αποφάσεις καταχωρούνται στα ειδικά βιβλία και υπογράφονται από τα παριστάμενα μέλη. Εξάριση αποτελούν τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης που υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης, τα μέλη και τον παριστάμενο δικηγόρο. Τα πρακτικά όλων των καταστατικών οργάνων της ΟΣΟΚΕ μπορούν να δακτυλογραφούνται και να επικολλούνται.
13. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μπορεί σε έκτακτες περιπτώσεις να οργανώνει τη διαβούλευση μεταξύ των μελών του χρησιμοποιώντας όλα τα σύγχρονα μέσα που η τεχνολογία προσφέρει κάθε φορά (π.χ. τηλεδιάσκεψη κ.λπ.).

#### **Άρθρο 14ο**

#### **Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την εκλογή των μελών του Δ.Σ., με πρόσκληση του προσώπου που πλειοψήφισε, συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση για τη συγκρότησή τους σε σώμα σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 15.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα.



## **Άρθρο 15ο** **Δικαιοδοσία του Διοικητικού Συμβουλίου**

Το Διοικητικό Συμβούλιο υλοποιεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Εξουσιοδοτεί, μέσω του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για ειδικότερα θέματα ή αρμοδιότητες ή τομείς ευθύνης, κατόπιν σχετικής Εξουσιοδότησης, κατά την πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου και η οποία δύναται να τροποποιείται ή συμπληρώνεται κατά περίπτωση.

## **Άρθρο 16ο** **Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Προέδρου**

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί το Διοικητικό Συμβούλιο και την ΟΣΟΚΕ ενώπιον των Δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας. Παρίσταται και εκπροσωπεί την ΟΣΟΚΕ ενώπιον των Τραπεζών και ενώπιον οποιασδήποτε κρατικής ή άλλης Αρχής, Ιδρύματος, Οργανισμού ή άλλου ιδιωτικού η δημόσιου φορέα ή και στις διαφορές της ΟΣΟΚΕ μεταξύ τους.
2. Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Πανελληνίων Συνεδρίων, υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα όλα γενικώς τα έγγραφα της Ομοσπονδίας, τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα εντάλματα πληρωμής.
3. Ενδιαφέρεται για την πιστή τήρηση του Καταστατικού, για την εκπλήρωση των σκοπών της ΟΣΟΚΕ, προασπίζει τα συμφέροντα και τις επιδιώξεις των μελών της, την περιουσία της και γενικώς επιμελείται για την καλή λειτουργία και δραστηριότητα της ΟΣΟΚΕ, ασκώντας οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα ή καθήκον απορρέει και επιβάλλεται από το Νόμο ή το Καταστατικό.
4. Προεδρεύει σε κάθε συγκέντρωση της ΟΣΟΚΕ, εκτός από τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
5. Όταν ο Πρόεδρος κωλύεται ή απουσιάζει, στα παραπάνω καθήκοντά του αναπληρώνεται από τους κατά σειρά εκλεγέντες Αντιπροέδρους.

## **Άρθρο 17ο** **Καθήκοντα και Αρμοδιότητες του Γενικού Γραμματέα**

1. Ο Γενικός Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει τα γραφεία της ΟΣΟΚΕ, τηρεί τα βιβλία, φυλάσσει το αρχείο και την σφραγίδα της καθώς και τα μητρώα και κάθε άλλο περιουσιακό στοιχείο αυτής.
2. Συντάσσει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα εντάλματα πληρωμής και όλα τα έγγραφα της ΟΣΟΚΕ, τηρεί τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία τελικώς υπογράφονται και από όλους τους παριστάμενους στις συνεδριάσεις συμβούλους.
3. Είναι υπεύθυνος για την ταξινόμηση και τη φύλαξη του υλικού και κάθε άλλου αντικειμένου που ανήκει στην ΟΣΟΚΕ και καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Όταν ο Γενικός Γραμματέας κωλύεται ή απουσιάζει, στα παραπάνω καθήκοντά του αναπληρώνεται από τον αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα.

### **Άρθρο 18ο** **Καθήκοντα και Αρμοδιότητες του Ταμιά**

1. Ο Ταμίας τηρεί το βιβλίο ταμείου, τα παραστατικά έγγραφα του ταμείου και τα διπλότυπα εισπράξεων. Εισπράττει κάθε έσοδο για λογαριασμό της ΟΣΟΚΕ, εκδίδοντας διπλότυπες αποδείξεις, τις οποίες υπογράφει. Πληρώνει κάθε δαπάνη της ΟΣΟΚΕ, με βάση το σχετικό παραστατικό και το συνοδεύον αυτό ένταλμα, υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Καταθέτει κάθε χρηματικό ποσό της Ομοσπονδίας σε τραπεζικό λογαριασμό της επιλογής του Διοικητικού Συμβουλίου και πραγματοποιεί αναλήψεις ύστερα από ειδική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και μετά από εξουσιοδότηση, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα τούτου.
3. Σε κάθε συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει το βιβλίο του ταμείου και τα διπλότυπα εισπράξεων και ενταλμάτων πληρωμών για να γίνεται αναλυτική αποτίμηση της ταμιακής κατάστασης της ΟΣΟΚΕ.
4. Φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη των συνδρομών των μελών και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις καθυστερούμενες συνδρομές των μελών καθώς και κάθε άλλης έκτακτης ή τακτικής ενισχύσεως προς την ΟΣΟΚΕ.
5. Όταν ο Ταμίας κωλύεται ή απουσιάζει, στα παραπάνω καθήκοντά του αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που θα ορίσει το ίδιο.

### **Άρθρο 19ο** **Ελεγκτική Επιτροπή**

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη, που εκλέγονται απευθείας από τη Γενική Συνέλευση, η θητεία δε των μελών της είναι διετής. Στη Γενική Συνέλευση εκλέγονται επίσης και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής.
2. Η Ελεγκτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της, κατά την πρώτη μετά την εκλογή των μελών της συνεδρίασή τους, που λαμβάνει χώρα εντός δέκα (10) ημερών από τις αρχαιρεσίες, κατόπιν προσκλήσεως του πλειονοψηφήσαντος μέλους της ή, σε περίπτωση ισοψηφίας, του πρεσβυτέρου.
3. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχειρίσεως της ΟΣΟΚΕ, καθώς επίσης και ο διοικητικός έλεγχος αυτής.
4. Δικαιούται να εξετάζει όλα τα έσοδα της ΟΣΟΚΕ, τις πηγές τους καθώς και τις δαπάνες της, ενώ σε περίπτωση κάποιας αταξίας ή ανωμαλίας τις αναφέρει με την έκθεσή της στη Γενική Συνέλευση.

5. Κάθε χρόνο συντάσσει έκθεση, στην οποία μνημονεύεται ο διοικητικός και οικονομικός απολογισμός του Διοικητικού Συμβουλίου της ΟΣΟΚΕ και την οποία διαβάζει στη Γενική Συνέλευση, το τελευταίο δε, αφού λάβει υπόψη του αυτή την έκθεση, αποφασίζει επί του διοικητικού και οικονομικού απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου.

### **Άρθρο 20ο** **Τροποποίηση Καταστατικού**

Το Καταστατικό τροποποιείται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, όπου για τον σχηματισμό της απαρτίας απαιτούνται μισοί τουλάχιστον σύνεδροι – αντιπρόσωποι των Σωματείων – Συλλόγων μελών της ΟΣΟΚΕ, υπέρ δε της τροποποιήσεως να ψηφίσουν πάνω από τα δύο τρίτα (3/4) των εγκύρωσ ψηφισάντων συνέδρων.

### **Άρθρο 21ο** **Διάλυση της Ομοσπονδίας**

1. Η ΟΣΟΚΕ διαλύεται εφόσον τα μέλη της μείνουν λιγότερα από ένα (1) ή εάν κάτι τέτοιο αποφασίσει η Γενική Συνέλευση με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
2. Χρέη εκκαθαριστών στην περίπτωση διαλύσεως της ΟΣΟΚΕ αναλαμβάνουν τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής.
3. Εάν τυχόν υπάρχουν περιουσιακά στοιχεία στην ΟΣΟΚΕ κατά την διάλυσή της, αυτά θα παραχωρηθούν, μετά την εκκαθάριση, αναλογικώς στα Πρωτοβάθμια σωματεία.

### **Άρθρο 22ο** **Επιτροπές-Παραρτήματα**

1. Για την καλύτερη οργάνωση της ΟΣΟΚΕ και την μεγαλύτερη αποτελεσματικότητά της, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να ιδρύει επιτροπές ή παραρτήματα.
2. Αυτές οι επιτροπές ή τα παραρτήματα στελεχώνονται από άτομα – μέλη των κατά τόπους Σωματείων – Συλλόγων μελών της ΟΣΟΚΕ, την ευθύνη τους δε για τη λειτουργία και την δραστηριότητά τους την έχει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που επί τούτου ορίσθηκε σχετικώς με απόφαση του τελευταίου.
3. Οι επιτροπές ή τα παραρτήματα συνεργάζονται απευθείας με το Διοικητικό Συμβούλιο και διευθύνονται από αυτό.

### **Άρθρο 23ο** **Σφραγίδα**

Η σφραγίδα της ΟΣΟΚΕ φέρει την επωνυμία της ΟΣΟΚΕ και το έτος ίδρυσης της.

## **Άρθρο 24ο** **Μεταβατική διάταξη**

Ότι δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, ρυθμίζεται από τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η προσωρινή διοίκηση της ΟΣΟΚΕ μπορεί να εγγράφει με απόφαση της μέλη της ΟΣΟΚΕ, Σωματεία που ζητούν με αίτησή τους να γίνουν μέλη αυτής και που πληρούν τις προϋποθέσεις του παρόντος καταστατικού.

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από 24 άρθρα, ψηφίστηκε δε ομοφώνως στις ..... στο Ιδρυτικό Συνέδριο της ..... από τους εκπροσώπους των ιδρυτικών σωματείων.-